

KfW Capital ist Wegbereiter für Innovation und Wachstum. Als 100%ige Tochter der KfW investieren wir mit Unterstützung des ERP-Sondervermögens in deutsche und europäische Venture Capital- und Venture Debt-Fonds und stärken damit deren Kapitalbasis. Unser Ziel: Innovative technologie-orientierte Wachstumsunternehmen in Deutschland sollen besseren Zugang zu Kapital durch finanzstarke Fonds erhalten. Mit unserem Engagement schaffen wir einen nachhaltigen Mehrwert für das Venture Capital-Ökosystem.

Für unser Team suchen wir qualifizierte und engagierte Kolleginnen und Kollegen, die sich vom Venture Capital Markt angesprochen fühlen. Sie sorgen in der Fondsadministration unserer Bestandsfonds für eine Datenbasis, die ein wichtiges Fundament für die Steuerung des Portfolios darstellt. Sie bringen dafür idealerweise Teamgeist und individuelles Engagement, Organisationsgeschick und eine hohe Belastbarkeit mit. Wir bieten Ihnen ein interessantes Arbeitsumfeld und eine vertrauensvolle Zusammenarbeit in einem motivierten Team, das den Markt für Wagniskapitalfinanzierungen als Wachstumstreiber für die deutsche Wirtschaft substanziell weiterentwickelt.

Wir freuen uns auf Sie, wenn Sie den Einstieg in ein dynamisches Unternehmensumfeld suchen und die Möglichkeit erhalten wollen, schnell Verantwortung zu übernehmen.

Wir suchen:

### **Young Professional Fondsadministration (w/m/d)**

#### **Ihre Aufgaben**

- Administrative Betreuung unserer Bestandsfonds im VC-Fondsportfolio
- Laufende Erfassung, Bearbeitung und Qualitätssicherung wichtiger Bestandsfonds-Daten in unserer Fondsdatenbank eFront
- Verarbeitung der Quartalsberichte der Fonds in Bezug auf Portfoliounternehmen
- Annahme, Prüfung und Bearbeitung von Kapitalabrufen und Ausschüttungen sowie von Zahlungsverkehrsaufträgen
- Prüfung und Bearbeitung von Kundendaten, Unterstützung bei KYC-Prüfungen
- Zusammenarbeit mit dem Investment Management bei der administrativen Betreuung der Bestandsfonds
- Erstellung von Auswertungen und konzerninternen Berichten in Abstimmung mit den Funktionsbereichen Investment Management, Portfoliocontrolling und Finanzen
- Weiterentwicklung und Optimierung der Prozesse in der Fondsadministration
- Vorbereitung und Erfassung von Daten für die Funktionsbereiche Finanzen und Portfolio-Controlling

#### **Ihr Profil**

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Buchhaltungskennnisse und Kenntnisse in den Bereichen Finanzen, Controlling und Steuern
- Idealerweise Erfahrung in der Fondsbuchhaltung und -administration
- Eigenverantwortliche, genaue und zuverlässige Arbeitsweise
- Belastbarkeit und Gewissenhaftigkeit
- Gutes Organisationsgeschick und präzise Kommunikationsfähigkeit

- Freude an team-orientierter Arbeit
- Fließende Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office

<b>Konditionen</b>	Marktgerechte Vergütung
<b>Eintrittstermin</b>	Frühestmöglich
<b>Standort</b>	Frankfurt

Schicken Sie Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angaben Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins am besten noch heute per E-Mail an [Jobs-KfW-Capital@kfw.de](mailto:Jobs-KfW-Capital@kfw.de) oder postalisch an

KfW Capital GmbH & Co. KG  
Bockenheimer Landstraße 98 – 100  
60323 Frankfurt am Main

Mit der Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen bestätigen Sie, dass Sie unsere [Datenschutzhinweise für Bewerber \(m/w/d\)](#) zur Kenntnis genommen haben.